

TIETOSUOJASELOSTE 01.01.2026

Toimeksiannot ja asiakastiedot

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan, miten Asianajotoimisto Ruoholahti Oy käsittelee henkilötietoja. Noudatamme henkilötietojen käsittelyssä tietosuojalainsäädäntöä¹, muuta soveltuvaa lainsäädäntöä² sekä Suomen Asianajajien sääntöjä ja ohjeita³.

Tietosuoja-asetuksen mukaan **henkilötiedoilla** tarkoitetaan (4 artikla 1 kohdan 1 alakohta): ”...*kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön eli rekisteröityyn liittyviä tietoja; tunnistettavissa olevana pidetään luonnollista henkilöä, joka voidaan suoraan tai epäsuorasti tunnistaa erityisesti tunnistetietojen, kuten nimen, henkilötunnuksen, sijaintitiedon, verkkotunnistetietojen taikka yhden ai useamman hänelle tunnusomaisen fyysisen, fysiologisen, geneettisen, psyykkisen, taloudellisen, kulttuurisen tai sosiaalisen tekijän perusteella.*”

Rekisterinpitäjällä tarkoitetaan tietosuoja-asetuksen (4 artiklan 1 kohdan 7 alakohdan) mukaan: ”...*luonnollista henkilöä tai oikeushenkilöä, viranomaista, virastoa tai muuta elintä, joka yksin tai yhdessä toisen kanssa määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot; jos tällaisen käsittelyn tarkoitukset ja keinot määritellään unionin tai jäsenvaltioiden lainsäädännössä, rekisterinpitäjä tai tämän nimittämistä koskevat erityiset kriteerit voidaan vahvistaa unionin oikeuden tai jäsenvaltion lainsäädännön mukaisesti.*”

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan:

- Kuka on rekisterinpitäjä?
- Kenen henkilötietoja käsittelemme?
- Mitä henkilötietoryhmiä käsittelemme?
- Miksi ja millä perusteella käsittelemme henkilötietoja?
- Miten keräämme henkilötietoja?
- Luovutamme henkilötietoja kolmansille osapuolille?

¹ Käsittelee voimassa olevan tietosuojalainsäädännön, kuten Euroopan unionin tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 sekä kansallisen tietosuojalain (2018/1050).

- Luovutamme henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?
- Miten olemme suojanneet henkilötiedot?
- Kuinka kauan säilytämme henkilötietoja?
- Mitkä ovat rekisteröidyn oikeudet henkilötietojen käsittelyyn liittyen?
- Muutokset tietosuojaselosteeseen ja valitus tietosuojavaltuutetulle

1. Rekisterinpitäjä

Asianajotoimisto Ruoholahti Oy

Y-tunnus: 2629341-1
Tammasaarenkatu 3
00180 Helsinki
toimisto@ruoholahtilaw.fi
+358 10 219 4444
www.ruoholahtilaw.fi

2. Rekisteröityjen ryhmät

Tätä tietosuojaselostetta sovelletaan:

- asiakkaisiimme ja heidän edustajiinsa,
- potentiaalsiin asiakkaisiimme,
- asiakkaidemme vastapuoliin ja heidän edustajiinsa,
- asiakkaidemme asiakkaisiin,
- asiakkaidemme henkilöstön jäseniin tai muihin sopimuskuppaneihin ja
- muihin toimeksiantoon liittyviin henkilöihin.

3. Käsittelemämme henkilötietoryhmät

Käsittelemme asiakkuuksiin ja toimeksiantoihin liittyviä henkilötietoja. Käsittelemämme henkilötiedot ovat riippuvaisia asiakassuhteen ja toimeksiantannon sisällöstä sekä lakisääteisistä velvoitteistamme, minkä vuoksi tiedot vaihtelevat tapauskohtaisesti. Keräämme esimerkiksi seuraavia henkilötietoja:

- nimi, syntymäaika, henkilötunnus, yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköposti),
- yhteisön edustajan nimi ja yhteystiedot,
- kansalaisuus,
- asiakkaan edustajan nimi, yhteystiedot, syntymäaika ja henkilötunnus,

² Muun muassa asianajajaista annettu laki (1958/496).

³ Muun muassa Suomen Asianajajien tietoturvaohje.

- asiakkaan vasta- ja myötäpuolia koskevat henkilötiedot,
- kuva,
- työ- tai palvelussuhteeseen liittyvät tiedot,
- sopimussuhteita koskevat tiedot,
- luottamustoimea ja nimenkirjoitusoikeutta koskevat tiedot,
- kiinteistön tai muun omaisuuden omistus- tai vuokrasuhdetta koskevat tiedot,
- toimeksiantomateriaali ja viestintä,
- sähköisen allekirjoituksen kautta tulleet henkilön todentamistiedot,
- maksamiseen ja laskutukseen liittyvät tiedot,
- vakuutustiedot,
- lakisääteisten velvoitteidemme täyttämiseksi vaadittavat tiedot, esimerkiksi rahanpesulainsäädännön edellyttämät toimeksiantajan tunnistamiseen liittyvät tiedot kuten kopio henkilöllisyystodistuksesta.

Toimeksiannosta riippuen saatamme käsitellä erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia henkilötietoja, kuten:

- terveyttä koskevia tietoja,
- rikostuomioihin ja rikkomuksiin sekä turvatoimiin liittyvien henkilöiden henkilötietoja,
- ammattiliiton jäsenyyttä koskevia tietoja.

Verkkosivumme evästeet keräävät tietoja mm. käytetystä päätelaitteesta ja verkkosivujemme käytöstä.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely voi perustua:

- lakisääteisiin velvoitteisiimme,
- oikeutettuun etuun,
- sopimuksen täytäntöönpanoon tai toteuttamiseen taikka
- suostumukseen.

Käsitlemme erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia henkilötietoja ainoastaan siinä laajuudessa kuin se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi taikka lakisääteisten

velvoitteidemme noudattamiseksi, jos rekisteröity ei ole antanut suostumustaan näiden tietojen käsittelyyn.

Emme käytä henkilötietoja profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon.

Lakisääteiset velvoitteemme

Voimme käsitellä henkilötietoja lakisääteisten velvoitteidemme noudattamiseksi. Esimerkiksi rahanpesulainsäädäntö asettaa meille velvoitteita, joiden perusteella meidän tulee tunnistaa ja tuntea asiakkaamme. Lisäksi asianajajain säännöt ja ohjeet, kuten hyvää asianajajatapaa koskevat ohjeet.

Meidän tai asiakkaamme oikeutettu etu

Kun käsittelemme henkilötietoja toimeksiannon hoitamiseen liittyvien oikeutettujen etujemme perusteella, käsittelyn tarkoituksena on esimerkiksi esteellisyyksien tarkistaminen toimeksiannon aloittamiseksi ja yhteydenpito osapuolten välillä toimeksiannon hoitamiseksi. Voimme käsitellä tietoja myös oikeutetun etumme perusteella viestiäksemme toiminnastamme, esimerkiksi asiakassuhteidemme kehittämistä ja markkinointia varten.

Jos henkilötietojen käsittely ei perustu lakisääteisten velvoitteidemme noudattamiseen, voi käsittely perustua asiakkaamme oikeutettuihin etuihin turvata oikeutensa ja omaisuutensa suoja tai laatia oikeusvaateita ja käyttää asiamiestä oikeuksiensa ja etujensa valvonnassa sekä riita- ja rikosasioiden käsittelyssä tuomioistuimissa. Asiakkaamme oikeutettu etu voi perustua myös sopimusjärjestylihin liittyviin etuihin.

Keskinäisen sopimuksemme täytäntöönpaneminen tai toteutuminen

Yksityisasiakkaidemme henkilötietojen käsittely voi perustua keskinäisen sopimuksemme täytäntöönpanoon tai toteuttamiseen.

Suostumus

Henkilötietojen käsittely asiakassuhteidemme kehittämistä ja markkinointia varten, esimerkiksi verkkosivujemme evästeiden tai postituslistojen avulla, voi perustua myös suostumukseen. Suostumuksen voi peruuttaa olemalla yhteydessä sähköpostitse osoitteeseen toimisto@ruoholahtilaw.fi.

Verkkosivujemme evästeiden käytön oikeusperusta on suostumus, jonka voi peruuttaa milloin tahansa. Peruuttaminen tapahtuu verkkosivuilla olevasta evästebannerista.

5. Henkilötietojen kerääminen

Keräämme henkilötiedot lähtökohtaisesti henkilöltä itseltään, asiakkailtamme tai heidän edustajiltaan. Voimme tarvittaessa kerätä henkilötietoja myös mm. viranomaisilta, julkisista lähteistä ja rekistereistä, esimerkiksi luottotieto-, yhdistys- ja kaupparekisteristä.

Tämä tietosuojaseloste ei sovellu kolmansien osapuolten verkkosivuihin tai -palveluihin, joihin voidaan siirtyä linkkien kautta verkkosivuiltamme, eikä verkkosivujemme tarjoajaan. Näitä koskevat tietosuojaselosteet löytyvät niiden omilta verkkosivuilta.

6. Henkilötietojen luovuttaminen kolmansille osapuolille

Lähtökohtaisesti emme luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille ilman suostumusta, ellei toimeksiannon hoitaminen edellytä tietojen luovuttamista, esimerkiksi vastapuolelle. Voimme myös olla joissain tapauksissa velvollisia luovuttamaan henkilötietoja kolmansille osapuolille, esimerkiksi Finanssivalvonnalle, jos lakisääteiset velvoitteemme sitä edellyttävät.

Käytämme ulkoisia palveluntarjoajia, esimerkiksi IT-palveluntarjoajaa, jotka voivat käsitellä henkilötietoja osana heidän palveluaan puolestamme. Olemme sopimuksin varmistaneet, että ulkopuoliset palveluntarjoajamme käsittelevät henkilötietoja ainoastaan tässä tietosuojaselosteessa mainituissa tarkoituksissa sekä soveltuvan tietosuojasääntelyn ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

7. Henkilötietojen luovuttaminen EU/ETA-alueen ulkopuolelle

Lähtökohtaisesti emme luovuta henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle mutta joissain tapauksissa luovuttaminen on mahdollista, esimerkiksi käyttämämme kansainväliset pilvipalvelut saattavat luovuttaa tietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle. Jos henkilötietoja luovutetaan EU/ETA-

alueen ulkopuolelle, varmistamme EU:n tietosuojasetuksen mukaisen riittävän suojan tason, esimerkiksi käyttämällä EU:n komission hyväksymiä mallilausekkeita.

8. Henkilötietojen suojaus

Käsittelemme henkilötietoja luottamuksellisesti ja turvallisesti. Pyrimme suojaamaan henkilötietojen turvallisuuden erilaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä. Edellytämme myös ulkopuolisten palveluntarjoajiemme käsittelevän ja varmistavan henkilötietojen luottamuksellisuuden ja turvallisuuden suojan.

Sähköisessä muodossa olevat henkilötiedot varmuuskopioidaan, mm. tuhoutumisen estämiseksi, sekä suojataan toimialallamme yleisesti hyväksyttävien ja kohtuullisin teknisin keinoin, kuten palomureilla ja salasanoilla. Manuaalinen aineisto on suojattu toimialallamme yleisesti hyväksyttävien ja kohtuullisin keinoin, kuten säilyttämällä tiedot lukituissa tiloissa.

9. Henkilötietojen säilytysaika

Käsittelemme henkilötietoja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista käsittelyn tarkoituksen toteuttamiseksi. Poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta epäolennaiset tiedot, kun tietojen epäolennaisuus on käsittelyssä todettu.

Arkistoinne tiedot vuoden kuluessa toimeksiannon päättymisestä. Säilytämme henkilötietoja sähköisessä ja/tai manuaalisessa arkistossamme niin kauan kuin se on tarpeellista henkilötiedon käyttötarkoituksen, toimintamme, lainsäädännön tai Suomen Asianajajien ohjeistuksien asettamien velvoitteiden perusteella. Näin ollen henkilötietojen säilytysajat voivat vaihdella riippuen tietojen käsittelyn tarkoituksesta ja perusteesta. Lähtökohtaisesti säilytämme henkilötietoja Suomen Asianajajien antaman suosituksen mukaisesti 10 vuoden ajan toimeksiannon päättymisestä, jonka jälkeen poistamme toimeksiannon tiedot.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuojasetus asettaa rekisteröidylle oikeuksia, joiden mukaan rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus:

- saada vahvistus henkilötietojensa käsittelystä ja saada pääsy tietoihin,
- oikaista tietoja, poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi sekä rajoittaa tietojen käsittelyä,
- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen,
- vastustaa tietojen käsittelyä ja
- olla joutumatta automaattisen päätöksen kohteeksi.

Rekisteröidyn oikeuksia voidaan kuitenkin joissain tapauksissa rajoittaa, esimerkiksi henkilötietojen käsittelyn perusteesta johtuen. Oikeuksien sisältöön ja käyttämiseen liittyen rekisteröity voi olla yhteydessä sähköpostitse osoitteeseen toimisto@ruoholahtilaw.fi.

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin ja saada jäljennös näistä tiedoista

Rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus henkilötietojensa käsittelystä. Jos henkilötietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus tarkistaa tietoihin sekä jäljennös näistä. Lainsäädännön perusteella pääsy tietoihin voidaan kuitenkin evätä. Lähtökohtaisesti tämän oikeuden käyttäminen on maksutonta.

Oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää häntä koskevan virheellisen tiedon oikaisemista ja joissain tapauksissa puutteellisten tietojen täydentämistä. Laissa säädetyin perustein rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää tietojensa poistamista tai käsittelyn rajoittamista.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Jos käsittelemme rekisteröidyn meille toimittamia henkilötietoja välisemme sopimuksen tai rekisteröidyn suostumuksen perusteella, rekisteröidyllä voi olla oikeus saada kyseiset tiedot lähtökohtaisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus tietyissä tilanteissa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Jos käsittelemme henkilötietoja oikeutetun etumme perusteella, rekisteröity voi vastustaa käsittelyä erityisen henkilökohtaisen tilanteensa perusteella. Voimme

kuitenkin tässä tapauksessa evätä rekisteröidyn pyynnön vastustaa hänen henkilötietojensa käsittelyä, esimerkiksi jos käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Rekisteröity voi olla yhteydessä sähköpostilla toimisto@ruoholahtilaw.fi, jos haluaa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Rekisteröidyn tulee yksilöidä pyyntönsä yhteydessä se hänen erityinen henkilökohtainen tilanteensa, johon perustuen hän vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.

Jos käsittelemme rekisteröidyn henkilötietoja suoramarkkinointia varten tai rekisteröidyn suostumuksen perusteella, on rekisteröidyllä milloin tahansa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä tai peruuttaa suostumuksensa lähettämällä sähköpostia osoitteeseen toimisto@ruoholahtilaw.fi.

Oikeus olla joutumatta automatisoidun päätöksen ja profiloinnin kohteeksi

Rekisteröidyn henkilötietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon, jolla olisi oikeudellisia tai vastaavia vaikutuksia rekisteröidylle, kuten henkilökohtaisten ominaisuuksien profilointiin.

11. Muutokset tietosuojaselosteeseen ja valitus tietosuojavaltuutetulle

Voimme tehdä muutoksia tähän tietosuojaselosteeseen, esimerkiksi henkilötietojen käsittelyn tai tarkoitusten muuttuessa. Julkaisemme päivitetyn tietosuojaselosteen verkkosivuillamme www.ruoholahtilaw.fi.

Henkilötietojen käsittelyä koskevat kysymykset voi lähettää sähköpostilla osoitteeseen toimisto@ruoholahtilaw.fi.

Jos emme rekisteröidyn mielestä ole noudattaneet toiminnassamme soveltuvaan tietosuojasääntelyä, valituksen voi tehdä toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, joka on asiakkaan henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa Tietosuojavaltuutetun toimisto. Yhteystiedot ja ohjeet ilmoituksen tekemiseen löytyvät Tietosuojavaltuutetun toimiston verkkosivuilta osoitteesta: www.tietosuoja.fi.